****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА Черепаново**

**Черепановского района Новосибирской области**

**постановление**

от 14.10.2020 № 508

О утверждении карты коррупционных рисков администрации города Черепаново Черепановского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по предупреждению коррупции в администрация г. Черепаново Черепановского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить карту коррупционных рисков администрации города

Черепаново Черепановского района Новосибирской области (приложение № 1).

2.Ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации г. Черепаново Черепановского района Новосибирской области.

3.Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Городские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Черепаново Черепановского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Черепаново

Черепановского района

Новосибирской области Н.В. Рундаев

Иванова

21310

Приложение №1 к постановлению

от 14.10.2020 года № 508

Карта коррупционных рисков администрации города Черепаново

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Коррупционно-опасные функции | Наименование должности | Типовые ситуации | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | | | | | |
| 1 | Осуществление постоянно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций | Глава города, заместитель главы администрации города Черепаново по основной деятельности | Единоличное подписание заявлений, соглашений, договоров, контрактов, принятие решений, содержащих условия, влекущие предоставление необоснованных льгот и преференций третьим лицам. | высокая | Согласование принимаемых решений с руководителями  структурных подразделений, курирующих соответствующее направление.  Создание рабочих групп, комиссий и т.п. для коллегиального рассмотрения вопросов в целях принятия руководителем объективного и правомерного решения.  Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 2 | Разработка нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к сфере ведения Администрации города Черепаново Черепановского района | Заместители главы администрации города Черепаново,  начальники отделов администрации и лица, исполняющие их обязанности, ведущий специалист юрист | Разработка проектов правовых актов администрации города Черепаново, содержащих коррупциогенные факторы | высокая | Привлечение к разработке проектов нормативно-правовых актов администрации города Черепаново, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества в различных формах.  Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов администрации города Черепаново |
| 3 | Согласование проектов нормативных правовых актов | Заместители главы администрации города Черепаново, начальники отделов и лица, исполняющие их обязанности, ведущий специалист юрист | Согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | высокая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; разъяснение служащим: обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 4. | Взаимоотношение с вышестоящими должностными лицами | Заместители главы администрации города Черепаново, начальники отделов и лица, исполняющие их обязанности | Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий | высокая | Разъяснение муниципальным служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 5. | Составление заполнение документов, справок, отчетности | Заместители главы администрации города Черепаново, начальники отделов и лица, исполняющие их обязанности | Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности | низкая | Организация повышения уровня знаний и профессионализма муниципальных служащих. |
| 6. | Назначение на муниципальные должности, включая проведение аттестации, квалификационных экзаменов муниципальных служащих, конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв | Глава города, заместитель главы администрации города Черепаново по организационной деятельности, ведущий специалист юрист | Оказания влияния на принятие решения, влекущего предоставление необоснованных преимуществ отдельным муниципальным служащим  Победителем конкурса на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы признан кандидат, не соответствующий квалифи-кационным требованиям к данной должности, а по рекомендации, либо хороший знакомый, или по иным незаконным основаниям. | низкая | Коллегиальное принятие решений.  Разъяснение муниципальным служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  -мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания заявления об отсутствии конфликта интересов |
| 7. | Подготовка заключений о соответствии федеральному и областному законодательству, правилам юридико-технического оформления проектов НПА | ведущий специалист юрист | Согласование проектов нормативно-правовых актов администрации города Черепаново, содержащих коррупциогенные факторы, без отражения их в экспертном заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы.  Подписание экспертных заключений на проекты нормативно-правовых актов администрации города Черепаново, содержащих коррупциогенные факторы, без отражения их в экспертном заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы.   Подготовка экспертных заключений о соответствии федеральному и областному законодательству проектов нормативно-правовых актов администрации города Черепаново, содержащих коррупциогенные факторы | средняя | Организация повышения уровня знаний и профессионализма муниципальных служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы. Перераспределение функций между муниципальными служащими внутри структурного подразделения. Разъяснение муниципальным служащим  мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  Установление мер персональной ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 8. | Организация договорно-правовой работы в администрации города Черепаново, включающей в себя правовую экспертизу проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени администрации города Черепаново и подготовку по ним заключений, замечаний и предложений | ведущий специалист юрист | Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением.  Согласование результатов правовой экспертизы проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением.  Подготовка экспертного заключения, содержащего выводы об отсутствии коррупциогенных факторов при условии их наличия в  проектах договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением | низкая | Разъяснение муниципальным служащим  мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) должностных лиц с гражданами и организациями. |
| 9 | Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд города Черепаново | Заместители главы администрации города Черепаново, начальники отделов и лица, исполняющие их обязанности, ведущие специалисты осуществляющие закупки | Отказ от проведения мониторинга цен на товары, услуги, работы, а именно завышение начальных (максимальных) цен при осуществлении муниципальных закупок.  Заключение муниципального контракта без соблюдения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).  Предоставление неполной, некорректной или разной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке.  Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником.  Дискриминационные изменения документации.  Не предъявление претензий к организациям, нарушившим условия контракта (договора). | Высокая | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции.  Увеличение числа конкурентных процедур, в том числе в форме аукционов в электронной форме. |
| 10 | Предоставление земельных участков в собственность для индивидуального жилищного строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена отдельным категория граждан | Начальник отдела имущества и земельных отношений, ведущие специалисты отдела администрации  города Черепаново | Незаконное предоставление либо отказ в бесплатном предоставлении земельного участка  Необоснованное включение в реестр либо продвижение по реестру, либо исключение из реестра гражданина на бесплатное предоставление земельного участка. | низкая | Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности ("одно окно", системы электронного обмена информацией).  Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. |
| Подготовка проекта незаконного отказа включения гражданина в реестр на бесплатное предоставление земельного участка. |
| 11 | Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, на торгах | Начальник отдела имущества и земельных отношений, ведущие специалисты отдела администрации  города Черепаново | Предоставление преимуществ отдельным участникам торгов путем разглашения конфиденциальной информации об иных участниках торгов | средняя | Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом;  Проведение исключительно публичных, конкурентных процедур на право аренды земельного участка;  Разъяснение муниципальным служащим обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя об обращения с целью склонения к противоправным действиям. |
| 12 | Осуществление подготовки документов о переводе земельных участков из одной категории в другую | Начальник отдела имущества и земельных отношений, ведущие специалисты отдела администрации  города Черепаново | Подготовка проектов отказов в переводе земельных участков из одной категории в другую не соответствующих закону либо незаконных проектов правовых актов субъекта РФ о переводе земельных участков из одной категории в другую | низкая | Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности ("одно окно", системы электронного обмена информацией).  Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом |
| 13 | Утверждение и выдача заявителю схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории | Начальник отдела имущества и земельных отношений, ведущие специалисты отдела администрации  города Черепаново | Подготовка проектов постановлений об утверждении схемы расположения земельных участков | низкая | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом |
| 14 | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без торгов | Начальник отдела имущества и земельных отношений, ведущие специалисты отдела администрации  города Черепаново | Незаконное предоставление в аренду или в собственность земельных участков,  незаконный отказ в предоставлении в аренду или в собственность земельных участков  Подготовка незаконных отказов в рассмотрении заявлений либо необоснованная подготовка договора аренды или купли-продажи земельного участка | низкая | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом |
| 15 | Выдача согласия на передачу прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу, передачу прав аренды земельного участка в залог, передачу арендованного земельного участка в субаренду | Начальник отдела имущества и земельных отношений, ведущие специалисты отдела администрации  города Черепаново | Выдача согласия на передачу прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу при наличии задолженности по арендной плате за землю  Подготовка проекта согласия на передачу прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу при наличии задолженности по арендной плате за землю | низкая | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом |
| 16 | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Начальник отдела имущества и земельных отношений, ведущие специалисты отдела администрации  города Черепаново | Принятие решения о постановке на учет, либо об отказе в постановке на учет | низкая | Осуществление приема документов на основании НПА администрации города.  Регулярное внесение изменений административные регламенты в соответствии с действующим законодательством.  Осуществление текущего контроля начальником управления жилищной политики и директором департамента муниципальной собственности.  Осуществление надзора органами прокуратуры (плановые и внеплановые проверки).  Плановые проверки уполномоченными должностными лицами.  Утверждение порядка обжалования принятого решения. |
| 17 | Выдача разрешения (согласия) нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем | Начальник отдела имущества и земельных отношений, ведущие специалисты отдела администрации  города Черепаново | Выдача (направление) заявителю разрешения (согласия) на вселение в жилое помещение муниципального жилищного фонда на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с заявителем, либо отказа в предоставлении муниципальной услуги | низкая | Осуществление приема документов на основании НПА администрации города.  Регулярное внесение изменений административные регламенты в соответствии с действующим законодательством.  Осуществление текущего контроля начальником управления жилищной политики и директором департамента муниципальной собственности.  Осуществление надзора органами прокуратуры (плановые и внеплановые проверки).  Плановые проверки уполномоченными должностными лицами.  Утверждение порядка обжалования принятого решения. |
| 18 | Передача гражданами в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений | Начальник отдела имущества и земельных отношений, ведущие специалисты отдела администрации  города Черепаново | Выдача заявителю проекта договора передачи гражданами в муниципальную собственность приватизированного жилого помещения, либо решения об отказе в принятии в муниципальную собственность приватизированного жилого помещения | низкая | Осуществление приема документов на основании НПА администрации города.  Регулярное внесение изменений административные регламенты в соответствии с действующим законодательством.  Осуществление текущего контроля начальником управления жилищной политики и директором департамента муниципальной собственности.  Осуществление надзора органами прокуратуры (плановые и внеплановые проверки).  Плановые проверки уполномоченными должностными лицами.  Утверждение порядка обжалования принятого решения. |
| 19 | Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренного бюджетным законодательством | Заместитель главы администрации города Черепаново-главный бухгалтер | В ходе проведения проверки сотрудники отдела обнаруживают нарушения действующего законодательства.  Во избежание составления акта о выявленном нарушении, представитель проверяемой организации предлагает сотрудникам отдела определенную денежную сумму или подарок. | высокая | Разъяснение муниципальным служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - применение мер дисциплинарных взысканий;  - комплексная проверка третьих лиц.  Осуществление контрольных мероприятий коллегиальным органом. |
| 20 | Эффективное использование бюджетных средств | Заместитель главы администрации города Черепаново-главный бухгалтер, начальник  ФЭО | Нецелевое использование бюджетных средств. Недостаточно эффективный предварительный и последующий контроль за использованием предоставленных бюджетных средств | высокая | Усиление контроля за использованием бюджетных средств. Разъяснение муниципальным служащим  мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 21 | Осуществление функций главного администратора доходов | Заместитель главы администрации города Черепаново-главный бухгалтер, начальник  ФЭО | Проявление личной заинтересованности, учет собственных выгод при проведении мероприятий по контролю за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджетов | Средняя | Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;  - обязанности соблюдения норм бюджетного законодательства. |
| 22 | Осуществление приема и проверки бюджетной отчетности | Заместитель главы администрации города Черепаново-главный бухгалтер, начальник  ФЭО, ведущие специалисты отдела | В ходе организации работы по приему и проверке бюджетной отчетности муниципальному служащему от заинтересованных лиц поступило предложение за вознаграждение скрыть выявленные нарушения;  Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах | Средняя | Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;  - обязанности соблюдения норм бюджетного законодательства.  Обеспечение системного контроля за достоверностью предоставляемой отчетности. |
| 23 | Формирование полной и достоверной информации (бухгалтерской, финансовой отчетности) о деятельности учреждения и ее имущественном положении | Заместитель главы администрации города Черепаново-главный бухгалтер, начальник  ФЭО | Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах | Средняя | Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;  - обязанности соблюдения норм бюджетного законодательства.  Обеспечение системного контроля за достоверностью предоставляемых сведений. |
| 24 | Осуществление контроля за соблюдением законодательства, определяющего порядок и работу предприятий ЖКХ | Заместитель главы администрации города Черепаново по основной деятельности, начальник отдела ЖКХ и строительства, ведущий специалист юрист | Некачественный и несвоевременный контроль за соблюдением законодательства, определяющего порядок и работу предприятий ЖКХ | низкая | Разъяснения муниципальным служащим:  - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 25 | Предоставление информации пользователям автомобильных дорог общего пользования местного значения города Черепаново  «Выдача разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения города тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства | Заместитель главы администрации города Черепаново по основной деятельности,  начальник отдела ЖКХ и строительства, специалист 1-ой категории отдела | Установление необоснованных преимуществ, при выдаче справок. | средняя | -Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;  -совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;  -разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 26 | Защита прав и законных интересов администрации города Черепаново в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, у мировых судей, в Федеральной антимонопольной службе и иных органах | Заместители главы администрации города Черепаново,  начальники отделов,  ведущие специалисты, специалисты администрации города Черепаново,  секретарь административной комиссии | Согласование позиции представления в суде интересов администрации города с другими участниками процесса | высокая | - организация повышения квалификации и профессионализма специалистов;  - ведение отчетности по результатам рассмотренных в суде, иных органах дел;  - исключение необходимости личного взаимодействия (общения) должностных лиц с гражданами и организациями;  - разъяснение должностным лицам:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 27 | Осуществление контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок при заключении, исполнении муниципальных контрактов | Заместитель главы администрации города Черепаново по основной деятельности,  ведущий специалист  отдела | Заключение, исполнение договоров, соглашений с нарушениями действующего законодательства в сфере закупок | высокая | - организация повышения квалификации и профессионализма специалистов;  - четкая регламентация порядка, способа и сроков совершения действий специалистами;  - исключение необходимости личного взаимодействия (общения) специалистов с гражданами и организациями;  - ведение отчетности по результатам осуществления контроля;  - принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;  - укрепление и развитие эффективных форм сотрудничества с правоохранительными органами, другими компетентными органами по вопросам противодействия коррупции;  - разъяснение должностным лицам:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 28 | Подготовка ответов на обращения граждан, юридических лиц | Заместители главы администрации города Черепаново, начальники отделов, ведущие специалисты и специалисты отделов администрации | Подготовка ответов на обращения граждан, юридических лиц, содержащих коррупциогенные факторы, необоснованные преимущества граждан, юридических лиц. | высокая | - четкая регламентация порядка, способа и сроков совершения действий специалистами необходимых для подготовки ответов на обращения граждан, юридических лиц;  - исключение необходимости личного взаимодействия (общения) должностных лиц с гражданами и юридическими лицами;  - принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;  - разъяснение должностным лицам:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения,  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |